**EATA Asociación Europea De Análisis Transaccional**

**Solicitud de Examen para Analista Transaccional Docente y/o Supervisor**

Completa y entrega este formulario al Supervisor de Exámenes:

Fecha:

En relación con el Examen Oral para Analista Transaccional Docente y/o Supervisor

Cumplo con todos los requisitos para el examen y solicito acceder al Examen para Docente \_\_\_ Supervisor \_\_\_Docente y Supervisor \_\_\_ en el campo de aplicación: Counseling \_\_\_ Educacional \_\_\_ Organizacional \_\_\_ Psicoterapia \_\_\_

He participado en Exámenes (en las siguientes sedes y fechas)

(Para PTSTA: al menos 5 veces en 3 sedes)

Deseo examinarme el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Fecha) en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Lugar)

Rechazo a las siguientes personas en mi junta del examen oral: *(ver "Directrices sobre la denegación de examinadores ', adjunta a este formulario)*

El idioma en el que desearía ser evaluado es

Entiendo que si el idioma de mi Examen no es el inglés, deberé traer conmigo un traductor competente

**Adjunto:**

* *Una copia de mi transferencia bancaria o confirmación de pago* para la actual tasa del examen oral T/STA (mira Apéndice 1 y 2 para más detalles)

(Pago en Euros: Transferencia directa a:

* UBS rue du Rhone 8, Case postale 2600, 1211 Geneve 2, Switzerland - SWIFT-BIC: UBSWCH ZH 80A, IBAN : CH45 0027 9279 C263 2960.5
* O: Sparkasse Bodensee, Marktstätte 1, 78462 Konstanz – Germany SWIFT-BIC: SOLADES1KNZ, IBAN : DE29690500010001102789)
* *El Formulario de Certificación del Supervisor Principal*

Por favor escribe aquí tu nombre y el título tal como deseas que aparezca en tu certificado

Firma del Candidato:

# Mayúsculas claras:

Nombre del Candidato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Directrices sobre la denegación de examinadores*

Los candidatos pueden rehusar ser examinados por determinados evaluadores. Es útil discutir esto con tu Supervisor Principal y aclararlo antes del examen. Si rechazas a demasiados evaluadores, puede resultar difícil reunir una junta de examen para ti. En caso de duda sobre a quién rehusar en la junta de evaluación, debátelo con el Supervisor de Examen.

Podrías rechazar a un evaluador:

• Con quién has hecho un volumen considerable de formación o supervisión

• Con quién hayas realizado la supervisión de preparación del examen en los seis meses previos

• Quién te desaprobó en un examen anterior

• Contra el que tengas o que tenga contra ti algún prejuicio

• Con quien tengas una relación personal o de negocios importante